
2021년 코로나19 감염증 대응 계획(안)

2021. 02.

학 생 과
(학생복지팀)

2021년 코로나19 감염증 대응 계획(안)

I 목적

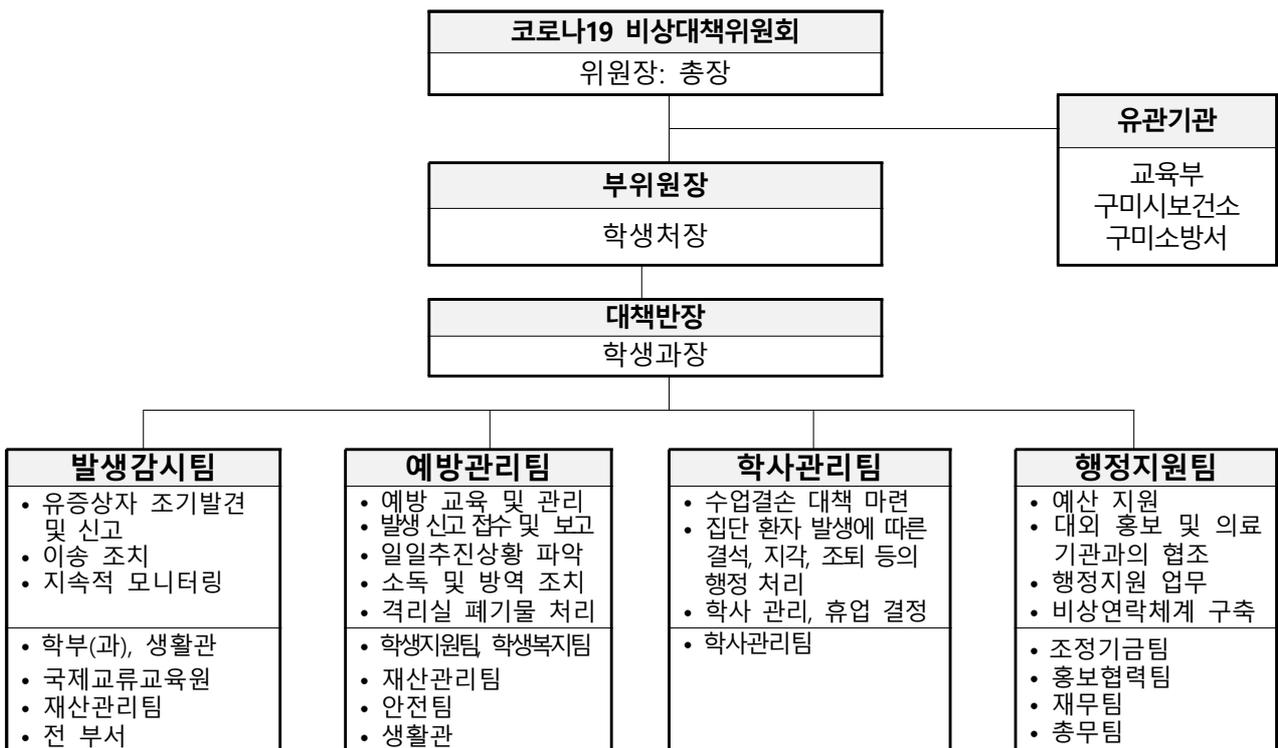
- 코로나19 감염증의 조기발견 및 확산방지를 위해 대응절차와 조치 사항을 마련하여 건강한 대학생활 고취
- 코로나19 상황의 지속에 따라 사회적 거리두기 방역수칙 단계에 따른 교육·홍보 강화로 대학 내 감염을 예방하고 구성원의 건강 보호

II 관련 근거

- 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률
- 금오공과대학교 코로나19비상대책위원회 회의 심의결과

III 대응 계획

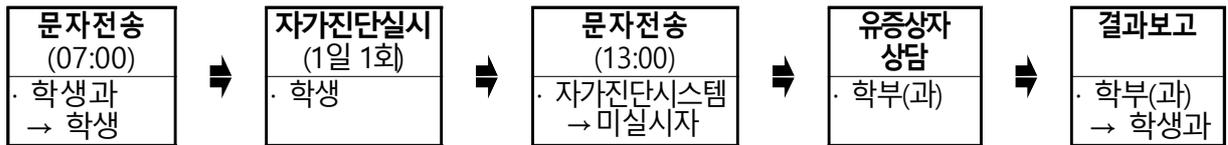
- 코로나19 감염증 대응 조직도



□ 대학 내 코로나19 유증상자(의심자) 관리

○ (건강상태 자가진단 실시)

- 대상: 대면 수업 참여 학생(대학원생 포함)
- 기간: 학기 중(계절학기 포함)
- 방법: 자가진단시스템 프로그램에서 실시(모바일)



○ (발열점검소 운영)

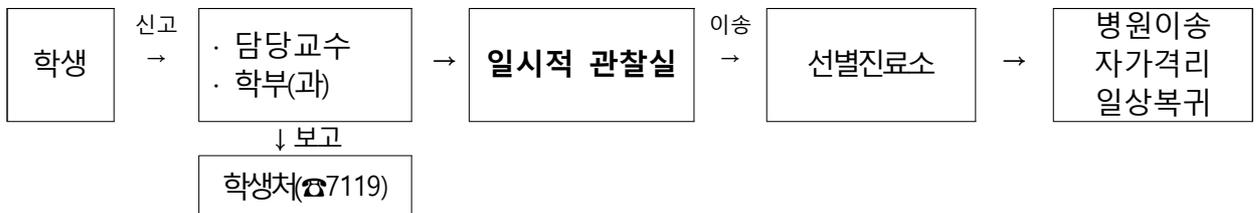
- 학기 중(계절학기 포함): 본관 테크관 다자관 글로브관 도서관 생활관 학생식당 신학협단
- 방학 중: 본관, 도서관, 생활관, 식당
- 방법
 - (1차) 열화상 카메라를 통한 점검
 - (2차 - 발열 의심 시) 비접촉식 체온계 이용 추가 점검
 - : 발열(37.5℃ 이상) 시 - 일시적 관찰실 이동
 - : 정상 체온 시 - 스티커 배부 후 건물 출입

※ 부서별 자체 발열점검 및 일지 작성: 국제교육관, 학군단, 신평생활관, 평생교육원 등 기타부서

○ (일시적 관찰실 운영)

- 장소: 학생회관 입구
- 대상: 각 관 출입 시 37.5도 이상 발열 또는 의심 증상이 있는 학생 및 교직원
- 내용: 접촉식 체온계로 3회 측정 시 37.5℃ 이상의 경우 보건당국의 안내에 따라 귀가, 격리실 및 선별진료소 이송 조치

〈의심자 발생 대응 매뉴얼〉



○ (격리실 운영)

- 장소: 국제교육관 4층(격리실 11개, 일시적 관찰격리실 2개)
- 내용
 - 생활관에서 거주하는 한국 및 외국인 학생 중 의심자
 - 외국에서 입국한 외국인 유학생 - 14일간 자가 격리

□ 수업 운영

거리두기 단계	1단계	2단계	3단계	4단계
수업방법	대면수업, 원격병행수업, 원격수업			원격수업
대면(원격병행) 수업 조건	<u>수업인원 2배수 강의실 확보 or</u> <u>[좌석 한 칸 띄우기]</u> ※ 칸막이 있는 경우 제외		<u>수업인원 3배수</u> <u>강의실 확보 or</u> <u>[좌석 두 칸 띄우기]</u>	원격수업 전환

□ 생활관 운영

거리두기 단계	1단계	2단계	3단계	4단계
운영방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 오름관: 2인실(정상운영) ■ 푸름관·아름관A동(구 신평관) : 2인실→1인실, 4인실→2인실 			<ul style="list-style-type: none"> ■ 생활관 운영 불가 ■ 생활관 임시입사 거주자 및 등교 필수요원 (학과 공문추천자)만 입사예정 ※ 푸름관3동(여학생), 4동(남학생) 운영 예정
운영조건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시설면적 10m²당 1명 배정 			-
수업방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대면수업 ■ 원격병행수업 ■ 원격수업 			<ul style="list-style-type: none"> ■ 원격수업
시험	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대면원칙 			<ul style="list-style-type: none"> ■ 비대면
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수용인원: 당초 2,587명 → 변경 1,913명(오름관: 1,224명, 푸름관: 617명, 아름관A동: 72명) 				

□ 도서관 운영

거리두기 단계	1단계	2단계	3단계	4단계
운영방안	개방(좌석의 70% 이내)	개방(좌석의 50% 이내)		
운영조건	이용좌석 수: 1190석 이하 열람실 단축 운영	이용좌석 수: 850석 이하 열람실 단축 운영		
<ul style="list-style-type: none"> ■ 도서관 출입관리시스템을 통한 발열측정, 출입자 관리 시행 ■ 지역주민 이용자 도서관 출입 금지(본교 졸업자는 도서관 등록 후 일반열람실 이용 가능) ■ 마스크 미착용자, 미지정 좌석 이용자 등 퇴관 조치 				

□ 통학버스 운영

거리두기 단계	1단계	2단계	3단계	4단계
변경 전	<u>제한 없음</u>			
변경 후	제한 없음			<u>탑승인원 제한(50%)</u>

□ 기타 교내·외 다중 이용 시설 운영

거리두기 단계	1 단계	2단계	3 단계	4 단계	비고
학생회관	개방 (4㎡당 1명)	개방 (6㎡당 1명)	개방 (6㎡당 1명)	폐쇄	개방시간: (평일) 09:00~18:00
구내식당	개방(칸막이)				
북카페	개방(테이크 아웃)			폐쇄	
강당 시청각실 청운대	개방(좌석50% 또는 시설면적4㎡당1명)	개방(좌석50% 또는 시설면적6㎡당1명)	개방(좌석25% 또는 시설면적6㎡당1명)	폐쇄	
소극장	폐쇄				
야외공연장	개방 (4㎡당 1명)	개방 (6㎡당 1명)	개방 (6㎡당 1명)	폐쇄	개방시간: (평일) 09:00~18:00
야외 체육시설	개방		개방 (운동 종목별 경인원만 허용)	폐쇄	
골프학습관	개방(타석 100%) (휴게실, 샤워장 제외)		개방(타석 50%) (휴게실, 샤워장 제외)	폐쇄	
체육관 (경기장)	개방 (헬스장, 탁구장 개방, 샤워장 폐쇄)	개방 (헬스장 탁구장 샤워장 폐쇄)	폐쇄		

□ 해오름연수원 운영

거리두기 단계	1단계	2단계	3단계	4단계
운영여부	운영(전 객실)	운영(전 객실)	운영(전 객실의 2/3)	운영(전 객실의 1/2)
정원기준	5인 이내	5인 이내	5인 이내	5인 이내
이용	가족 단위	가족 단위	가족 단위	가족 단위

교내 소독 운영

구분		실시 범위 및 방법	비고
일상 소독	수시	접촉이 빈번한 시설의 표면에 대한 소독 실시 - 엘리베이터 버튼, 손잡이 레일, 현관 손잡이 등	생활방역(대학자체)
	일일	학교 전체 공용시설에 대한 소독 - 행정실, 강의실, 엘리베이터, 현관, 계단, 복도 등	생활방역(대학자체)
정기 소독		관계법령에 따른 학교 전체 소독(연 5회) - 관련: 「감염병예방법」 제51조 및 시행규칙 제36조	전문방역(소독업체)
임시 소독	행사 개최 시(시설임대 포함)	다수 이용 시설에 대한 소독	전문방역(소독업체)
	감염 발생 시	감염증 노출 공간에 대한 소독	

심리 방역 운영

- 내용: 개인상담, 스트레스 관리 프로그램, 주제별 심리 검사 프로그램
- 방법: 대면 및 비대면(유선, 화상, 온라인) 상담

외국인 유학생 관리

- 외국인 유학생 입국 지원 및 입국 시 14일간 자가 격리 등 관리
- 주관부서: 국제교류교육원
- 협조부서: 생활관

복무 관련

- 사회적 거리두기 단계별 공무원 복부관리 지침 적용

IV 향후 추진 계획

- 코로나19 사회적 거리두기 단계 조정에 따른 방역 대응 조치
- 코로나19 방역수칙 준수 및 개인위생 등 교육·홍보 강화
- 교내·외 시설 및 학생에 대한 중점 지속적 관리
- 코로나19 감염 확산 추이 계속 모니터링

붙임 코로나19 의심자 및 확진자 발생 시 신고체계 1부. 끝.

<붙임 1>

< 코로나19 의심자 및 확진자 발생 시 신고체계 >

구분	주요 내용				
<p>학생 (수업 등 학교생활)</p>	<p>의심자</p>	<p>신고 →</p>	<p>· 콜센터(☎1339) · 학부(과) · 국제교류교육원</p> <p>↓ 보고</p> <p>학생처(☎7119)</p>	<p>이송① →</p>	<p>귀가</p> <p>병원</p> <p>격리실</p> <p>↓ 이송②</p> <p>선별진료소</p> <p>→</p> <p>해제</p>
<p>학생 (생활관 거주)</p>	<p>의심자</p>	<p>신고 →</p>	<p>· 콜센터(☎1339) · 생활관 (야)생활관방호원 · 국제교류교육원</p> <p>↓ 보고</p> <p>학생처(☎7119)</p>	<p>이송① →</p>	<p>귀가</p> <p>병원</p> <p>격리실</p> <p>↓ 이송②</p> <p>선별진료소</p> <p>→</p> <p>해제</p>
<p>※ 주간 발생(의심자): 격리실 이동</p>					
<p>※ 야간 발생(의심자): 익일 격리실 이동</p>					
<p>교직원</p>	<p>의심자</p>	<p>신고 →</p>	<p>· 콜센터(☎1339) · 교직원: 행정부서 및 학부(과)</p> <p>↓ 보고</p> <p>학생처(☎7119)</p>	<p>이송① →</p>	<p>귀가</p> <p>병원</p> <p>격리실</p> <p>↓ 이송②</p> <p>선별진료소</p> <p>→</p> <p>해제</p>
<p>산학협력단 연구원</p>	<p>의심자</p>	<p>신고 →</p>	<p>· 콜센터(☎1339) · 산학협력과(☎6745)</p> <p>↓ 보고</p> <p>학생처(☎7119)</p>	<p>이송① →</p>	<p>귀가</p> <p>병원</p> <p>격리실</p> <p>↓ 이송②</p> <p>선별진료소</p> <p>→</p> <p>해제</p>